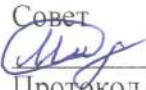
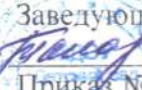


Принято  
Советом педагогов  
Протокол № 1 от 05.09 2018 г.

Согласовано Управляющий  
Совет  
 М.М.Дерябина  
Протокол № 3 от 05.09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
 Галанина Ю.В.  
Приказ № 148/1 от 05.09 2018 г.

## Положение о размещении информации о деятельности МДОУ «Детский сад № 8» в социальной сети «ВКонтакте»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 N 273-ФЗ, Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015); Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 г. № 582.
- 1.2. Положение определяет цели, задачи, требования к размещению информации о деятельности МДОУ (далее Учреждение) в социальной сети «ВКонтакте» педагогами детского сада.
- 1.3. Официальные страницы Учреждения в социальной сети «ВКонтакте» являются иллюстративной и информационной базой о деятельности Учреждения, в том числе о работе каждой из групп Учреждения, а также средством анализа удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитательной деятельностью и средством консультирования родителей (законных представителей).
- 1.4. Функционирование социальных страниц Учреждения «ВКонтакте» регламентируется действующим законодательством, Настоящим Положением.
- 1.5. Социальные страницы Учреждения «ВКонтакте» содержат материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 1.6. Информация, представленная в социальной сети «ВКонтакте», является закрытой и доступной только для родителей (законных представителей) и педагогов Учреждения.
- 1.7. Права на все информационные материалы, размещенные в социальной сети Учреждения «ВКонтакте» принадлежат образовательному учреждению.
- 1.8. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

### 2. Цели и задачи функционирования официальных страниц Учреждения «В контакте».

- 2.1. Официальные страницы Учреждения «ВКонтакте» создаются с целью всестороннего, оперативного, объективного иллюстрирования и информирования родителей (законных представителей) о деятельности Учреждения, социализации всех участников образовательного процесса, введения их в информационное пространство.
- 2.2. Создание и функционирование социальных страниц Учреждения «ВКонтакте» направлены на решение следующих задач:
  - создание условий для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса;
  - формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;
  - анализ удовлетворенности родителей (законных представителей);
  - консультирование родителей (законных представителей).

### 3. Информационная структура официальных страниц Учреждения «ВКонтакте».

3.1. Информационный ресурс официальных страниц Учреждения «ВКонтакте» формируется из общественно значимой, актуальной и востребованной информации в данный период времени для всех участников образовательного процесса.

3.2. Персональные данные воспитанников могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогов и работников Учреждения размещаются на Интернет ресурсах, так же с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

3.3. Информация, размещаемая на официальных страницах Учреждения «ВКонтакте», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и профессиональную репутацию участников образовательного процесса;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать информацию рекламного характера;
- противоречить нормам профессиональной этики в Учреждении.

3.4. Информационное наполнение официальных страниц Учреждения «ВКонтакте» осуществляется в порядке, определяемым данным Положением.

3.5. Руководитель Учреждения, педагоги ответственные за функционирование Интернет – ресурса могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна официальных страниц Учреждения «ВКонтакте», возможно использование элементов символики Учреждения в социальной сети.

#### **4. Порядок размещения и обновления информации в социальной сети Учреждения «ВКонтакте».**

4.1. За ведение официальных страниц в сети «ВКонтакте» назначается рабочая группа из числа педагогических работников. Состав рабочей группы, размещающей информацию, перечень и объем предоставляемой информации, периодичность ее обновления, утверждается приказом руководителем учреждения.

4.2. Учреждение обеспечивает:

- разграничение доступа персонала и пользователей к Интернет- ресурсу и правам на изменение информации;
- размещение материалов в социальной сети Учреждения «ВКонтакте»;

4.3. Содержание Интернет-ресурса формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учреждения.

4.4. Подготовка и размещение информационных материалов регламентируется должностными обязанностями работников Учреждения и определены временем совмещенных педагогических часов и в период организации дневного сна воспитанников.

4.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Учреждения.

#### **5. Ответственность за обеспечение функционирования официальных страниц в сети «ВКонтакте».**

5.1. Дисциплинарная и иная ответственность за обеспечение и функционирование официальных страниц в сети «ВКонтакте» возлагается на рабочую группу Учреждения, назначенную приказом руководителя ДОУ.